



Amministrazione destinataria

Comune di Bra

Ufficio destinatario

Anagrafe e stato civile

## Domanda di concessione dell'uso temporaneo e occasionale di sale di rappresentanza o cortili storici comunali

### Il sottoscritto

Cognome		Nome		Codice Fiscale					
<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>					
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita	Cittadinanza						
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>						
Residenza		Indirizzo		Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC	CAP
Provincia	Comune	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
Telefono cellulare		Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata				
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>				

ai fini dello svolgimento della seguente cerimonia o manifestazione di carattere privato

### Manifestazione o cerimonia

### domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

*(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)*

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

### CHIEDE

la concessione in uso temporaneo ed eccezionale della seguente sala di rappresentanza o cortile comunale

### Sala

- ufficio del sindaco (capienza: quindici persone)
- sala della Resistenza (capienza: trenta persone)
- sala di Castricia Saturnina, piano terra di Palazzo Traversa (capienza: venticinque persone)
- salone del piano nobile di Palazzo Traversa (capienza: quaranta persone)
- sala affrescata d'angolo al Piano nobile di Palazzo Mathis (capienza: trenta persone)
- sala "Spazio Eventi" presso il Centro d'Incontro di Pollenzo (capienza: novantanove persone)
- cortile interno del Palazzo Comunale (capienza: cinquanta persone)

- cortile interno di Palazzo Traversa (capienza: cinquanta persone)
- cortile interno di Palazzo Mathis (capienza: cinquanta persone)
- cortile interno di Palazzo Garrone (capienza: duecento persone)

Data

Giorno della settimana

Orario

### TRASMETTE

il seguente conto corrente sul quale accreditare la cauzione versata

#### domiciliazione bancaria o postale del conto corrente

Istituto

IBAN

Codice BIC (swift) (se conto estero)

Intestatario del conto corrente

- il sottoscritto è intestatario del conto corrente
- l'intestatario del conto corrente è la seguente persona fisica

Cognome

Nome

Codice Fiscale

Eventuali annotazioni (numero massimo di caratteri: 800)

### Elenco degli allegati

*(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)*

- copia del documento di identità  
*(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)*
- altri allegati

### Informativa sul trattamento dei dati personali

*(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)*

- dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Bra

Luogo

Data

il dichiarante